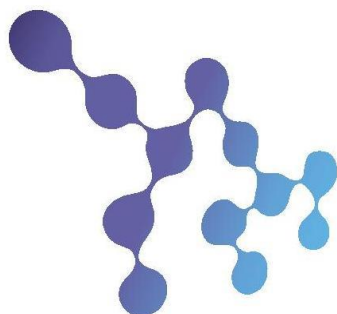


TORUŃ, 04.09.2017

Załącznik nr 5 do Regulaminu wewnętrznego KPAI sp. z o.o. dla organizacji konkursów w ramach FBiW

PROCEDURA OCENY PRZEDSIĘWZIĘĆ W RAMACH FUNDUSZU BADAŃ I WDROŻEŃ



FUNDUSZ BADAŃ I WDROŻEŃ

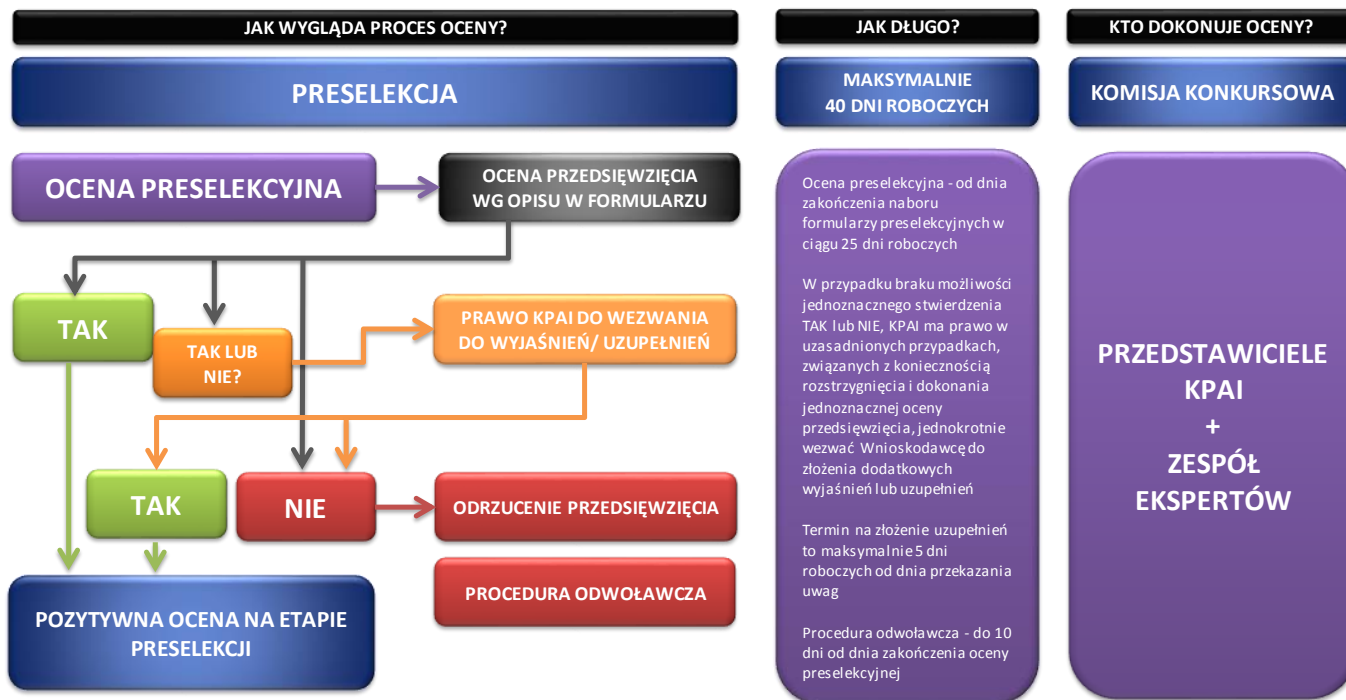
Dokument przygotowany przez Kujawsko-Pomorską Agencję Innowacji spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością w związku z realizacją Projektu „Fundusz Badań i Wdrożeń” realizowanego w ramach Osi priorytetowej 1. Wzmocnienie innowacyjności i konkurencyjności gospodarki regionu, Działania 1.2 Promowanie inwestycji przedsiębiorstw w badania i innowacje, Poddziałania 1.2.1 Wsparcie procesów badawczo-rozwojowych, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020



ETAP OCENY PRESELEKCYJNEJ:

1. Wnioskodawca składa formularz preselekcyjny w terminie wskazanym przez KPAI w ogłoszeniu o konkursie.
2. Po zakończeniu naboru formularzy preselekcyjnych następuje ocena preselekcyjna, przeprowadzana przez przedstawicieli KPAI i/lub przez Zespół Ekspertów na podstawie formularza preselekcyjnego, która trwa maksymalnie 25 dni roboczych od dnia zakończenia naboru formularzy preselekcyjnych.
3. Przedsięwzięcia, które uzyskały co najmniej jedną odpowiedź „NIE” podlegają odrzuceniu;
4. W uzasadnionych przypadkach, związanych z koniecznością rozstrzygnięcia i dokonania jednoznacznej oceny przedsięwzięcia (brak możliwości jednoznacznego stwierdzenia TAK lub NIE), KPAI ma prawo jednokrotnie wezwać Grantobiorcę do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień; wezwanie do uzupełnień nie jest obowiązkiem KPAI; Wezwania do uzupełnień będą dokonywane przez KPAI z zachowaniem zasad równego traktowania Grantobiorców.
5. Termin na złożenie uzupełnień to maksymalnie 5 dni roboczych od dnia przekazania uwag.
6. Przedsięwzięcia, które po złożeniu wyjaśnień uzyskały wszystkie odpowiedzi „TAK” otrzymują ocenę pozytywną w ramach oceny preselekcyjnej.
7. Przedsięwzięcia, które po złożeniu wyjaśnień uzyskały co najmniej jedną odpowiedź „NIE” podlegają odrzuceniu;
8. Od wyniku oceny preselekcyjnej przysługuje odwołanie na zasadach określonych w Regulaminie.

W uzasadnionych przypadkach podane terminy mogą ulec zmianie.





ETAP OCENY WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE:

1. Wnioskodawca składa wniosek o dofinansowanie w terminie wskazanym przez KPAI.
2. Po zakończeniu naboru wniosków o dofinansowanie następuje ocena formalna, przeprowadzana przez Przedstawicieli KPAI wchodzących w skład Komisji Konkursowej FBIW na podstawie wniosku o dofinansowanie, która trwa maksymalnie 15 dni roboczych od dnia zakończenia naboru wniosków o dofinansowanie.
3. Przedsięwzięcia, które uzyskały wszystkie odpowiedzi „TAK” na etapie oceny formalnej, przechodzą na etap oceny merytorycznej.
4. Przedsięwzięcia, które uzyskały co najmniej jedną odpowiedź „NIE” na etapie oceny formalnej, zostają wezwane do złożenia wyjaśnień/ uzupełnień – termin na złożenie uzupełnień to maksymalnie 5 dni roboczych od dnia przekazania uwag.
5. Ocena złożonych wyjaśnień trwa maksymalnie 5 dni roboczych.
6. Przedsięwzięcia, które po złożeniu wyjaśnień uzyskały wszystkie odpowiedzi „TAK” na etapie oceny formalnej, przechodzą na etap oceny merytorycznej.
7. Przedsięwzięcia, które po złożeniu wyjaśnień uzyskały co najmniej jedną odpowiedź „NIE” na etapie oceny formalnej podlegają odrzuceniu;
8. Od wyniku oceny formalnej przysługuje odwołanie na zasadach określonych w Regulaminie.
9. Po zakończeniu oceny formalnej następuje ocena merytoryczna, przeprowadzana przez Komisję Konkursową FBIW (przedstawiciele KPAI i Zespół Ekspertów) na podstawie wniosku o dofinansowanie oraz przygotowanej prezentacji, która trwa maksymalnie 20 dni roboczych od dnia zakończenia oceny formalnej.
10. W ramach prezentacji przedsięwzięcia prowadzona jest sesja pytań i odpowiedzi stanowiąca element oceny merytorycznej.
11. Przedsięwzięcia, które uzyskały wszystkie odpowiedzi „TAK” otrzymują ocenę pozytywną w ramach oceny merytorycznej obligatoryjnej, a następnie przechodzą ocenę merytoryczną jakościową (punktową), która decyduje o przyznaniu wsparcia (łączna ilość punktów).
12. Przedsięwzięcia, które uzyskały co najmniej jedną odpowiedź „NIE” na etapie oceny merytorycznej obligatoryjnej, podlegają odrzuceniu.
13. W uzasadnionych przypadkach, związanych z koniecznością rozstrzygnięcia i dokonania jednoznacznej oceny przedsięwzięcia (brak możliwości jednoznacznego stwierdzenia TAK lub NIE), na etapie oceny merytorycznej obligatoryjnej KPAI ma prawo jednokrotnie wezwać Grantobiorcę do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień; wezwanie do uzupełnień nie jest obowiązkiem KPAI; Wezwania do uzupełnień będą dokonywane przez KPAI z zachowaniem zasad równego traktowania Grantobiorców.
14. Termin na złożenie uzupełnień to maksymalnie 5 dni roboczych od dnia przekazania uwag.





15. Przedsięwzięcia, które po złożeniu wyjaśnień uzyskały wszystkie odpowiedzi „TAK” na etapie oceny merytorycznej obligatoryjnej, otrzymują następnie ocenę punktową przedsięwzięcia, która decyduje o przyznaniu wsparcia (łączna ilość punktów) na podstawie utworzonej listy rankingowej.

16. Przedsięwzięcia, które po złożeniu wyjaśnień uzyskały co najmniej jedną odpowiedź „NIE” na etapie oceny merytorycznej obligatoryjnej, podlegają odrzuceniu.

17. Od wyniku oceny merytorycznej przysługuje odwołanie na zasadach określonych w Regulaminie.

W uzasadnionych przypadkach podane terminy mogą ulec zmianie.

