

KUJAWSKO-POMORSKA AGENCJA INNOWACJI SP. Z O.O.

ZAPYTANIE OFERTOWE

TONERY 2020-2021

Załącznik nr 2: Specyfikacja techniczna

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa tonerów do urządzeń drukujących i kopiujących na potrzeby Kujawsko-Pomorskiej Agencji Innowacji Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu (dalej: KPAI Sp. z o.o.):

1. Toner czarny CE 400X - 11000 stron dla urządzenia Hp Laserjet Enterprise 500
2. Toner żółty CE402 – 6000 stron dla urządzenia Hp Laserjet Enterprise 500
3. Toner purpurowy CE403- 6000 stron dla urządzenia Hp Laserjet Enterprise 500
4. Toner niebieski CE401- 6000 stron dla urządzenia Hp Laserjet Enterprise 500
5. Toner czarny 593-11119 - 11000 stron dla urządzenia Dell C3765 Multifunction
6. Toner purpurowy 593-11121- 9000 stron dla urządzenia Dell C3765 Multifunction
7. Toner żółty 593-11120 - 9000 stron dla urządzenia Dell C3765 Multifunction
8. Toner niebieski 593-11122- 9000 stron dla urządzenia Dell C3765 Multifunction

Zamawiający informuje, że w przypadku zastosowania w zapytaniu określenia przedmiotu zamówienia przez wskazanie nazw własnych, znaków towarowych, patentów, pochodzenia lub norm ma na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym (zamienniki), przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia (treść formularza ofertowego). Pod pojęciem produkt równoważny Zamawiający rozumie materiały:

- kompatybilne z urządzeniami, w których będą wykorzystywane,
- posiadające co najmniej takie same lub wyższe parametry jakościowe i wydajnościowe, co materiały zalecane przez producentów urządzeń drukujących (m.in. równomierność pokrycia, rozdzielczość druku, wydajność, niezawodność, temperatura przechowywania, kolor i nasycenie barw),
- nienaruszające praw własności intelektualnej i patentów,
- fabrycznie nowe, pełnowartościowe, nieregenerowane i nierefabrykowane, wolne od wad technicznych, wyprodukowane wyłącznie ze 100% nowych komponentów, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiornika z tonerem oraz dostarczany w oryginalnych opakowaniach producenta,
- których wydajność jest zgodna z normą ISO/IEC 19752 (dot. drukarek laserowych monochromatycznych), normy ISO/IEC 19798 (dot. drukarek laserowych), jest co najmniej taka jak materiału oryginalnego zalecanego przez producentów sprzętu.

Wskazanie równoważności oferowanego przedmiotu zamówienia spoczywa na Wykonawcy.

CPV: 30125110-5, 30125120-8

II. Sposób realizacji zamówienia

1. Realizacja zamówienia będzie następować w okresie trwania umowy na podstawie dostaw sukcesywnych, tj. zamówień częściowych składanych przez Zamawiającego według cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy. Zamawiający zastrzegają sobie prawo do zamawiania materiałów spośród wskazanych powyżej sukcesywnie w ilościach stosownie do swoich potrzeb.
2. Zaproponowane w ofercie ceny Wykonawca będzie musiał zagwarantować do końca trwania Umowy.
3. Wszystkie towary objęte niniejszym zamówieniem muszą być towarami oryginalnymi, nowymi, nieużywanymi, wolnymi od wad, kompletnymi i najwyższej jakości.
4. Towary każdorazowo winny być zapakowane w oryginalne opakowania, w sposób zapewniający ich nienaruszalność i umożliwiającą transport i dostawę bez szkody dla zawartości.
5. Wykonawca zapewni transport i dostawę towarów objętych przedmiotem zamówienia, do siedziby Zamawiającego, w terminie zadeklarowanym w formularzu ofertowym, nie dłuższym niż 5 dni roboczych od wysłania przez Zamawiającego zamówienia e-mail lub osobiście za potwierdzeniem odbioru, przez cały okres trwania Umowy.
6. Wykonawca musi zapewnić dostępność całości asortymentu przez cały okres trwania umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wybrania dowolnej części lub całości przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych tylko na wybrany asortyment.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia niniejszego zapytania bez rozstrzygnięcia.

III. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający planuje podpisanie z wyłonionym Wykonawcą umowy na okres 1 roku od momentu jej podpisania, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2021 r. Zapotrzebowanie będzie zgłaszane sukcesywnie, partiami według potrzeb Zamawiającego w okresie 1 roku od podpisania umowy, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2021 i rozliczane będzie po każdym zamówieniu częściowym.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie są powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a wykonawcą, polegające na:
 - a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) Posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji,
 - c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) Pozostawianiu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawianie w związku

małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej należyte wykonanie zamówienia.
5. Nie otwarto wobec nich likwidacji, ani nie wszczęto postępowania upadłościowego.

V. Ocena zamówienia

1. Oferta powinna zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1),
- podpisaną (zatwierdzoną) specyfikację techniczną (załącznik nr 2),
- parafowany (zatwierdzony) wzór umowy (załącznik nr 3),
- Opis techniczny wraz z określeniem nazwy/symbolu towaru, przeznaczenia, możliwych ilości wydruku kart.

2. Zaoferowana cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z nabyciem i dostawą poszczególnych towarów z uwzględnieniem możliwości odbioru od Zamawiającego zużytych tuszy i tonerów w trakcie trwania umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może oczekiwać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, oraz ich uzupełnienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmów z wybranymi oferentami w kwestiach złożonej przez nich oferty.

5. Z Wykonawcą zostanie zawarta umowa według załączonego wzoru. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w umowie.

VI. Kryteria oceny i ich znaczenie:

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) 70% - 70 pkt dla oferty o najkorzystniejszej cenie,
- 2) 10% - 10 pkt – odbiór materiałów eksploatacyjnych,
- 3) 10% - 10 pkt – termin i warunki dostawy,
- 4) 10% - 10 pkt – okres gwarancji.

Sposób oceny ofert:

Oceny dokonywać się będzie, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, która otrzymała najwyższą liczbę w ocenie kryteriów oceny ofert i ich znaczenia (suma uzyskanych punktów) jest ofertą najkorzystniejszą. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$S = C + O + T + G$$

Gdzie:

S – łączna liczba punktów jakie uzyskała oferta

C - liczba punktów w kryterium „cena”

O - liczba punktów w kryterium „odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych”

T - liczba punktów w kryterium „termin dostawy”

G - liczba punktów w kryterium „gwarancja”

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = C_n : C_b \times 70 \% \text{ (waga kryterium)} \times 100$$

Gdzie:

C_n – najniższa cena oferty brutto

C_b – cena brutto oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

Ceną oferty jest całkowita kwota brutto. Cenę oferty należy podać w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia i związane z jego realizacją, w tym podatek od towarów i usług, koszt dowozu materiałów do siedziby Zamawiającego. W ofercie należy podać cenę netto i brutto jednostkową oraz dla całego asortymentu łącznie.

Kryterium „Odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych”, tj. w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych od Zamawiającego – zostanie przyznanych 10 pkt. Wykonawca winien posiadać stosowne pozwolenie na odbiór materiałów zużytych.

W przypadku pozostawienia pustego miejsca, Wykonawca w przedmiotowym kryterium otrzyma 0 pkt.

Kryterium „Termin dostawy”, tj. za dostarczenie materiałów eksploatacyjnych w terminie krótszym niż 5 dni roboczych od dnia wysłania zamówienia e-mail lub osobiście za potwierdzeniem odbioru, zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 10 tj.:

- dostawa w ciągu 1 dnia roboczego od złożenia zamówienia – 10 pkt,
- dostawa w ciągu 2-4 dni roboczych od złożenia zamówienia – 5 pkt,

- dostawa w ciągu 5 dni roboczych od złożenia zamówienia – 0 pkt,

Maksymalny termin dostawy przedmiotu zamówienia to 5 dni roboczych od dnia wysłania zamówienia e-mail.

W przypadku pozostawienia pustego miejsca przyjmuje się, że Wykonawca deklaruje dostawę w terminie 5 dni roboczych zgodnie z pkt. 4 „Opisu przedmiotu zamówienia” i w przedmiotowym kryterium otrzyma 0 pkt.

Kryterium „gwarancja”, tj. objęcie produktem gwarancją powyżej 3 lat, zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 10 tj:

- gwarancja na okres 5 lat i powyżej – 10 pkt,
- gwarancja na okres 4 lat – 5 pkt,
- gwarancja na okres 3 lat – 0 pkt.

Minimalny okres gwarancji produktów wynosi 3 lata.

W przypadku pozostawienia pustego miejsca przyjmuje się, że Wykonawca deklaruje gwarancję na okres 3 lat i w przedmiotowym kryterium otrzyma 0 pkt.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

VIII. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić na Formularzu ofertowym i cenowym stanowiących załączniki do powyższego zapytania. Niedopuszczalne jest dokonywanie modyfikacji w Formularzach poza zakres wskazany przez Zamawiającego.

3. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, jeżeli umocowanie do złożenia oferty nie wynika z informacji w KRS lub CEIGD.

IX. Zmiany postanowień zawartej umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w formie pisemnego aneksu zmiany umowy w następujących przypadkach:

1. w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć, a zmiana jest niezbędna dla prawidłowego wykonania umowy;
2. cena jednostkowa może ulec zmianie w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. W takim przypadku zmianie podlegać będzie kwota podatku VAT;
3. w przypadku zmiany innych przepisów powszechnie obowiązujących w zakresie mającym wpływ na realizację umowy lub zakres świadczenia którejkolwiek ze stron.

X. Przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania i odrzucenia oferty

Z niniejszego postępowania zostaną wykluczeni wykonawcy, którzy:

1. Nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający odrzuci oferty:
 - a) niezgodne z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) złożone przez wykonawców wykluczonych z niniejszego postępowania,
 - c) nieważne na podstawie przepisów prawa.

XI. Zamówienie uzupełniające

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia wyłonionemu wykonawcy zamówień uzupełniających, których przedmiot będzie zgodny z przedmiotem niniejszego zamówienia, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej w wyniku niniejszego postępowania.

XII. Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania, jak również do odstąpienia od wyboru oferty, bez podania przyczyny.



2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do wykonawcy o uzupełnienie oferty, jak i o wyjaśnienie treści oferty.
3. Niniejsze zamówienie będzie współfinansowane ze środków budżetu UE, m.in. w ramach projektów: „Fundusz Badań i Wdrożeń” oraz „Fundusz Badań i Wdrożeń – Voucher Badawczy”.
4. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym integralną część niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy na podmioty trzecie.

KUJAWSKO – POMORSKA
AGENCJA INNOWACJI Sp. z o.o.
Szosa Chełmińska 30, 87-100 Toruń
NIP - 9562304164
KRS - 491815

.....
Podpis pieczęć nazwa


Prezes Zarządu
Maciej Krużewski

